

**Об обеспечении питанием  
учащихся муниципальных  
общеобразовательных  
учреждений г.Казани  
в 2016 году**

В целях обеспечения полноценным питанием учащихся муниципальных учреждений образования г.Казани, выполнения требований СанПиН 2.4.5.2409-08 в части организации здорового питания, а также для осуществления дополнительных мер социальной поддержки отдельных категорий учащихся:

**1. Постановляю:**

1.1. утвердить Положение о порядке организации питания в 2016 году учащихся муниципальных общеобразовательных учреждений г.Казани, нуждающихся в дополнительной социальной поддержке (прилагается);

1.2. определить уполномоченным органом Исполнительного комитета г.Казани по предоставлению из бюджета муниципального образования г.Казани субсидий организациям, осуществляющим на льготных условиях организацию питания в муниципальных общеобразовательных учреждениях для отдельных категорий учащихся на территории г.Казани, в пределах средств, предусмотренных в сводной бюджетной росписи г.Казани на данные цели в 2016 году, Управление образования Исполнительного комитета г.Казани;

1.3. руководителям муниципальных общеобразовательных учреждений г.Казани:

1.3.1. организовать сбалансированное по содержанию основных питательных веществ двухразовое горячее питание учащихся в общеобразовательных учреждениях, а также предоставление утвержденного набора продуктов питания учащимся, обучающимся на дому, путем заключения договора с соответствующей организацией, осуществляющей организацию питания, согласно действующему законодательству;

1.3.2. организацию питания учащихся производить из расчета максимальной стоимости услуги по организации питания для льготной категории учащихся общеобразовательных учреждений питания на одного обучающегося, указанной в решении Казанской городской Думы от 18.12.2015 №2-3 "О бюджете муниципального образования города Казани на 2016 год";

1.4. опубликовать настоящее постановление в Сборнике документов и правовых актов муниципального образования города Казани;

1.5. установить, что настоящее постановление вступает в силу с момента его опубликования в Сборнике документов и правовых актов муниципального образования города Казани и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2016.

2. **Рекомендую** Управлению Роспотребнадзора по Республике Татарстан (А.А.Имамов) обеспечить контроль за соблюдением санитарно-гигиенических норм в столовых общеобразовательных учреждений.

3. **Возлагаю** контроль за исполнением настоящего постановления на заместителя Руководителя Исполнительного комитета г.Казани Н.В.Гречанникову.

**Руководитель**

**Д.Г.Калинкин**

Утверждено  
постановлением  
Исполнительного комитета  
г.Казани  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**Положение**  
**о порядке организации питания в 2016 году**  
**учащихся муниципальных общеобразовательных**  
**учреждений г.Казани, нуждающихся**  
**в дополнительной социальной поддержке**

1. Настоящее положение устанавливает порядок предоставления мер социальной поддержки в виде бесплатной организации горячего питания для учащихся 1 – 11-х классов муниципальных общеобразовательных учреждений, нуждающихся в дополнительной социальной поддержке, а также в виде бесплатного предоставления набора продуктов питания учащимся муниципальных общеобразовательных учреждений, нуждающимся в дополнительной социальной поддержке, обучающимся на дому (далее – учащиеся), в том числе:

- детям из малообеспеченных семей, среднедушевой доход которых ниже величины прожиточного минимума, установленного в Республике Татарстан;
- детям из семей, находящихся в социально опасном положении.

Горячее питание для данных категорий учащихся предоставляется на одного учащегося в период обучения за счет средств бюджета г.Казани в виде:

- горячего завтрака и обеда на сумму не более 68 руб. в день – для учащихся 1 – 4-х классов;
- обеда на сумму не более 49 руб. в день – для учащихся 5 – 11-х классов.

Набор продуктов питания для учащихся, обучающихся на дому, предоставляется один раз в месяц не позднее 20-го числа месяца из расчета количества учебных дней в месяце на сумму не более 45 руб. в день. Набор

продуктов питания утверждается распорядительным документом уполномоченного органа Исполнительного комитета г.Казани в срок до начала третьей четверти учебного года.

## 2. Для организации питания учащихся:

2.1. в общеобразовательном учреждении г.Казани создается комиссия по предоставлению мер социальной поддержки учащимся (далее – комиссия), состав которой утверждается директором учреждения. В состав комиссии рекомендуется включать педагога, ответственного за организацию питания учащихся, представителей общественных объединений родителей (законных представителей) учащихся. Общее количество членов комиссии должно быть не менее пяти человек.

### Комиссия:

- принимает заявления о предоставлении мер социальной поддержки от классных руководителей учащихся по форме согласно приложению №1 к настоящему положению;

- рассматривает информацию Государственного казенного учреждения «Республиканский центр материальной помощи (компенсационных выплат)» о получателях мер социальной поддержки, а также представленные родителями заявления и принимает решение о предоставлении мер социальной поддержки либо об отказе в предоставлении мер социальной поддержки;

- по предложению классного руководителя проводит обследование малообеспеченных семей и семей, находящихся в социально опасном положении, их жилищных условий, определяет их материальное состояние, принимает решение о предоставлении мер социальной поддержки либо об отказе в предоставлении мер социальной поддержки, которое наряду с результатами обследования фиксирует в акте по форме согласно приложению №2 к настоящему положению;

- утверждает списки учащихся дважды в год: с 22 по 25 декабря и с 30 августа по 2 сентября текущего года;

## 2.2. классные руководители:

- принимают от родителей или лиц, их замещающих, заявления о предоставлении мер социальной поддержки по форме согласно приложению №1 к настоящему положению;

- направляют заявления на рассмотрение комиссии в течение трех дней со дня их получения;

- вносят на рассмотрение комиссии предложения родительского комитета о проведении обследования малообеспеченных семей и семей, находящихся в социально опасном положении, их жилищных условий, об определении их материального состояния в целях принятия решения о предоставлении мер социальной поддержки либо об отказе в предоставлении мер социальной поддержки;

- сообщают педагогу, ответственному за организацию питания учащихся, о выпуске необходимого количества карт питания по мере возникновения потребности среди учащихся (в том числе при повреждении или утере карты);

#### 2.3. родители или лица, их замещающие:

- направляют заявления о предоставлении мер социальной поддержки классным руководителям по форме согласно приложению №1 к настоящему положению;

- при необходимости по запросу комиссии представляют документы, подтверждающие размер дохода семьи;

- при потере или повреждении карты питания должны сообщить об этом классному руководителю либо педагогу, ответственному за организацию питания учащихся, либо непосредственно в организацию, осуществляющую организацию горячего питания, для блокировки утерянной или поврежденной карты и выпуска новой;

#### 2.4. педагог, ответственный за организацию питания учащихся:

- ведет учет фактического количества учащихся;

- сообщает в организацию, осуществляющую организацию горячего питания, о блокировке и выпуске необходимого количества карт питания по мере

возникновения потребности среди учащихся (в том числе при повреждении или утере карты).

3. Руководитель общеобразовательного учреждения несет ответственность за:

- организацию сбалансированного по содержанию основных питательных веществ двухразового горячего питания учащихся в соответствии с действующим законодательством;

- реализацию буфетной продукции в соответствии с ассортиментным перечнем, согласованным с Управлением Роспотребнадзора по Республике Татарстан;

- организацию бесплатного предоставления набора продуктов питания учащимся, обучающимся на дому, в соответствии с действующим законодательством;

- достоверность и своевременность представления реестра учащихся в уполномоченный орган Исполнительного комитета г.Казани для расчета размера мер социальной поддержки.

4. Уполномоченный орган Исполнительного комитета г.Казани:

- утверждает и направляет в организацию, осуществляющую организацию горячего питания, реестр учащихся в разрезе общеобразовательных учреждений г.Казани;

- предоставляет субсидии организациям в целях возмещения затрат, возникновение которых связано с оказанием услуг по организации на льготных условиях питания в общеобразовательных учреждениях для учащихся на территории г.Казани, в порядке и на условиях, определенных решением Казанской городской Думы, постановлением Исполнительного комитета г.Казани и соответствующим договором;

- обеспечивает представление в Финансовое управление Исполнительного комитета г.Казани:

- а) в срок до четвертого числа месяца, следующего за отчетным, фактических сведений об использовании средств бюджета г.Казани на питание учащихся муниципальных общеобразовательных учреждений, нуждающихся в

дополнительной социальной поддержке, по форме согласно приложению №3 к настоящему положению;

б) реестра учащихся в разрезе общеобразовательных учреждений г.Казани в срок до 26 декабря и 3 сентября текущего года.

5. Организация, осуществляющая организацию горячего питания:

- оказывает услуги по организации на льготных условиях горячего питания в общеобразовательных учреждениях для учащихся на территории г.Казани;

- оказывает услуги по организации бесплатного предоставления набора продуктов питания в муниципальных общеобразовательных учреждениях г.Казани учащимся, обучающимся на дому, с обязательным составлением акта приема-передачи;

- обеспечивает бесплатный первичный выпуск и обслуживание пластиковых карт питания для учащихся.

6. Карты питания для учащихся, обучающихся на дому, не выпускаются.

7. Информация о получателях мер социальной помощи представляется Государственным казенным учреждением «Республиканский центр материальной помощи (компенсационных выплат)» согласно соглашению с Управлением образования Исполнительного комитета г.Казани о межведомственном информационном взаимодействии.

---

Приложение №1

к Положению о порядке организации питания в 2016 году учащихся муниципальных общеобразовательных учреждений г.Казани, нуждающихся в дополнительной социальной поддержке (Форма)

В комиссию по организации питания

учащихся школы № \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ района г.Казани

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. заявителя)

проживающего (-ей) по адресу:

\_\_\_\_\_

заявление.

Прошу предоставить моему сыну/дочери/ подопечному, \_\_\_\_\_  
(нужное подчеркнуть)

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

учащемуся (-щейся) \_\_\_\_\_ класса, бесплатное питание.

Среднедушевой доход на члена семьи составляет \_\_\_\_\_ руб.

Дополнительно сообщаю: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (подпись)



Приложение №2

к Положению о порядке организации питания в 2016 году учащихся муниципальных общеобразовательных учреждений г.Казани, нуждающихся в дополнительной социальной поддержке (Форма)

**АКТ**

обследования семьи

учащегося \_\_\_\_ класса школы № \_\_\_\_

\_\_\_\_\_ района г.Казани

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2016 г.

Семья \_\_\_\_\_,

(неполная, многодетная, находящаяся в социально опасном положении)

проживает по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(количество комнат, площадь, наличие удобств, коммунальная квартира, общежитие, аренда)

Количество обучающихся детей в семье – \_\_\_\_\_, количество иждивенцев в семье – \_\_\_\_.

Материальное состояние семьи \_\_\_\_\_.

(хорошее, среднее, ниже среднего)

Совокупный доход на члена семьи составляет \_\_\_\_\_ руб. (по заявлению родителей).

Место работы родителей, занимаемая должность, среднемесячная зарплата:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_.

Дополнительные сведения: \_\_\_\_\_

По результатам обследования жилищных условий и материального положения семьи комиссия принимает решение: учащийся \_\_\_\_\_ класса

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

нуждается/не нуждается (нужное подчеркнуть) в мерах дополнительной социальной поддержки.

Председатель комиссии \_\_\_\_\_

(подпись, дата)

Члены комиссии \_\_\_\_\_

(подпись, дата)

Классный руководитель \_\_\_\_\_

(подпись, дата)

Приложение №3

к Положению о порядке организации питания в 2016 году учащихся муниципальных общеобразовательных учреждений г.Казани, нуждающихся в дополнительной социальной поддержке (Форма)

**Сведения об использовании средств бюджета г.Казани на питание учащихся муниципальных общеобразовательных учреждений, нуждающихся в дополнительной социальной поддержке**

Наименование показателя	Предусмотрено в бюджете г.Казани на 2016 год, тыс.руб.	в том числе за отчетный период (нарастающим итогом с начала года), тыс.руб.	Плановая численность учащихся на год, чел.	Количество получателей за отчетный месяц, чел.	Фактическое количество детей (нарастающим итогом с начала года)	Фактическое количество детодней за отчетный период	Фактические затраты на _____, тыс.руб.	Кассовые затраты на _____, тыс.руб.	К заявке на финансирование, тыс.руб.
Всего, в том числе: - 1 – 4-е классы - 5 – 11-е классы									

Лист согласования к документу № 130 от 22.01.2016

Инициатор согласования: Мачин А.О. Начальник юридической группы

Согласование инициировано: 02.12.2015 16:55

Лист согласования		Тип согласования: <b>последовательное</b>			
№	ФИО	Передано на визу	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Пантелеева Д.С.	20.01.2016 - 11:04		Согласовано 20.01.2016 - 11:11	-
2	Сивов И.В. / Пантелеева Д.С.	20.01.2016 - 11:11		Подписано собственноручно 20.01.2016 - 11:11 (Пантелеева Д.С.)	-
3	Протокольный отдел	20.01.2016 - 11:11		Согласовано 20.01.2016 - 13:29	-
4	Калинкин Д.Г.	20.01.2016 - 13:29		Подписано собственноручно 22.01.2016 - 11:45 (Протокольный отдел)	-